



Offre d'emploi saisonnier
Préposé(e) à l'information touristique et GMR

Poste temporaire à temps plein (30 heures par semaine)

La Municipalité Régionale de Comté du Haut-Saint-Laurent est à la recherche d'une personne pour combler un poste saisonnier de préposé à l'information touristique et à la gestion des matières résiduelles (GMR) pour la période estivale 2022.

Description sommaire

Sous l'autorité de la direction générale de la MRC, le titulaire du poste aura, entre autres, les responsabilités suivantes :

- Travailler en lien direct avec l'agente au développement touristique et le coordonnateur à la gestion des matières résiduelles;
- Assurer une présence lors d'événements estivaux sur le territoire de la MRC;
- Coordonner et mettre en place le kiosque d'information pendant les activités publiques et à différents endroits de la MRC (enseignes, table d'accueil, tente, cartes, dépliants et guides touristiques);
- Accueillir les touristes et les résidents et les informer sur les services de la MRC et les activités à faire en région;
- Aider à promouvoir les services de la MRC ainsi que les activités touristiques et agrotouristiques en produisant du contenu original pour le site web et en alimentant les médias sociaux;
- Aider à la recherche et à la compilation d'informations pour divers projets dans le domaine de la GMR et du tourisme, y compris du matériel de promotion du tourisme, des documents de sensibilisation, base de données, etc.

Exigences

- Expérience pratique dans le développement, tourisme, promotion, environnement, vente ou autre champ de compétence connexe;
- Maîtrise de l'informatique et bonnes compétences en matière de médias sociaux, d'Excel et d'autres plates-formes en ligne;
- Capacité à travailler en équipe; bonne capacité de planification, organisation, animation;
- Avoir de l'entregent;
- Autonomie, esprit d'initiative, dynamisme et créativité.
- Être disponible les fins de semaines durant l'été.

Atouts

- Connaissance du territoire;
- Posséder un permis de conduire valide;
- Maîtrise de l'anglais;

Le début d'emploi est prévu pour le mois de juin.

Si vous souhaitez vous joindre à une équipe dynamique et professionnelle, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi que tout document pertinent au plus tard le 13 mai 2022 à midi à l'adresse courriel : mrchsl@mrchsl.com ou, par la poste à :

MRC du Haut-Saint-Laurent, à l'attention de M. Pierre Caza, directeur général et secrétaire-trésorier, 10, rue King, bureau 400, Huntingdon (Québec) J0S 1H0

N.B. : Seules les personnes dont la candidature aura été retenue pour une entrevue seront contactées.

La MRC du Haut-Saint-Laurent offre des chances d'emploi égales à tous. Le masculin est utilisé afin d'alléger le texte.